

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



21.06.2024г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.Э.1. Корпоративное управление

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом (Русско-китайская
программа двойного дипломирования)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Курс	3
Семестр	32
Лекции (час)	18
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	36
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	162
Курсовая работа (час)	
Всего часов	216
Зачет (семестр)	32
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2024

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02
Менеджмент.

Авторы Т.А. Кондрацкая, тархавнова Е..

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры Центр
"Психология успеха и бизнеса"

1. Цели изучения дисциплины

изучение возможностей корпоративного управления через рассмотрение его понятия и генезиса, систем корпоративного управления, основных форм структурных преобразований на корпоративном уровне.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-2	Способен осуществлять подготовку предложений для разработки стратегии развития организации, планировать маркетинговую и рекламную деятельность

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-2 Способен осуществлять подготовку предложений для разработки стратегии развития организации, планировать маркетинговую и рекламную деятельность	З. Знать теоретические основы современного корпоративного управления для разработки стратегии развития организации У. Уметь применять методы корпоративного управления для разработки стратегии развития организации Н. Владеть методами корпоративного управления для разработки стратегии развития организации

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Элективная дисциплина.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Правовые основы управленческой деятельности", "Управление человеческими ресурсами", "Анализ рыночных возможностей", "Экономика организации", "Финансовый учёт", "Статистика"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зач. ед., 216 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	18
Практические (сем, лаб.) занятия	36
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	162
Всего часов	216

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Понятие и эволюция корпоративного управления	32	4	8	40		Задание 1
2	Реализация системы корпоративного управления	32	4	8	42		Задание 2
3	Основные формы структурных преобразований на корпоративном уровне	32	4	8	40		Задание 3
4	PR в корпоративном управлении	32	6	12	40		Задание 4
	ИТОГО		18	36	162		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1.1	История возникновения и формирования акционерных обществ	Генезис формирования акционерных обществ Особенности акционерных обществ в дореволюционной России Этапы формирования акционерных обществ в Российской Федерации
1.2	Сущность и типы акционерных обществ	Понятие акционерных обществ с правовых позиций Сущность акционерных обществ как экономического явления Сравнительная характеристика индивидуальных предприятий и акционерных обществ Типы акционерных обществ
1.3	Особенности функционирования акционерных обществ	Понятие, свойства и типы акций Многофакторная характеристика современных акционерных обществ Агентская проблема
1.4	Модели корпоративного управления	Признаки сравнения корпоративных моделей Англо-американская модель Германская модель Японская модель Российская (предпринимательская) модель Причины конвергенции корпоративных моделей
2.1	Акционеры	Статус права и обязанности Государство как акционер Защита прав акционеров: формы и механизмы
2.2	Реестр и депозитарное	Порядок учета при ведении реестра акционеров Депозитарное обслуживание акционеров

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	обслуживание акционеров	
2.3	Общее собрание акционеров	Общее собрание акционеров: компетенция, виды, порядок проведения Дивидендная политика: понятие, принципы и виды. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью
2.4	Совет директоров и исполнительные органы	Совет директоров: структура, состав, и компетенции Корпоративный секретарь Выборы совета директоров Понятие исполнительного органа управления Ревизионная комиссия и внутренний аудит Оптимизация деятельности органов управления
2.5	Рынок корпоративного контроля и операции на нем	Сущность, специфика, структура рынка Классификация слияний и поглощений и их причины Гринмейл, рейдерство, силовое предпринимательство Операции по слиянию Операции по поглощению
3.1	Организационное проектирование корпорации	Типы организационных структур управления Особенности управления корпоративными образованиями Методы анализа организационных структур
3.2	Технологии совершенствования организационных структур корпораций	Типы реакций фирмы Концепция стратегического хозяйственного центра Стратегические возможности различных видов организационных структур
3.3	Потенциал системы корпоративного управления	Потенциал модели управления акционерным капиталом в РФ и зарубежных странах Организационный потенциал Финансово-экономический потенциал Потенциал инвестиционной привлекательности. Потенциал репутации предприятия
4.1	Понятие «связи с общественностью» Правовое обеспечения связей с общественностью	Понятие «связи с общественностью» История PR. Поведение PR-специалиста в межкуммуникационной и внутренней среде: кодексы, правила. Профессиональные кодексы: Лиссабонский, Венецианский кодексы, Римская хартия Правовое обеспечения связей с общественностью
4.2	Связи с общественностью как информационно-коммуникативная деятельность	Сферы применения PR. Эволюция моделей PR-коммуникации. Моделирование PR-деятельности. Коммуникативная модель PR-технологий. Теории распространения информации в обществе
4.3	Медиарилейшнз как система построения отношений со СМИ	СМИ как основной канал воздействия PR –технологий. СМИ как канал коммуникации с целевыми группами. Телевидение, радио, печатные СМИ: особенности и возможности охвата целевых аудиторий.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Эволюция формирования акционерных обществ в России и их типы. Проводится в форме докладов Генезис формирования акционерных обществ Особенности акционерных обществ в дореволюционной России
1	Функционирование акционерных обществ в России. Проводится в форме докладов Этапы формирования акционерных обществ в Российской Федерации Законодательные основы
1	Модели корпоративного управления. Проводится в форме докладов Англо-американская модель Германская модель Японская модель Российская (предпринимательская) модель
2	Акционеры и их учет. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний Статус права и обязанности акционеров
2	Компетенции исполнительного органа. Проводится в форме анализа ситуации Совет директоров: структура, состав, и компетенции Корпоративный секретарь Выборы совета директоров Понятие исполнительного органа управления Ревизионная комиссия и внутренний аудит Оптимизация деятельности органов управления
2	Проверка эффективности совета директоров. Проводится в форме анализа деятельности реальной корпорации по нескольким направлениям
3	Разработка организационной структуры управления корпорации. Проводится в форме проверки домашних заданий Типы организационных структур управления
3	Корпорации: структура и потенциал. Проводится в форме проверки домашних заданий Совершенствование организационной структуры корпорации. Определение потенциала системы корпоративного управления
4	Место PR в корпоративном управлении. Понятие «связи с общественностью».. Функции PR. Принципы рекламы и PR. Практическое занятие
4	Возможности PR в развитии корпораций. История PR.. История зарубежной зарубежного PR. История PR в России. Практическое занятие
4	Правовая среда PR. Правовые вопросы PR. Правовое обеспечения связей с общественностью в РФ. Практическое занятие
4	Место PR в системе коммуникаций корпорации. Информационно-коммуникационные процессы. Связи с общественностью (PR) как информационно-коммуникативная деятельность. Практическое занятие
4	Процесс взаимодействия со СМИ. Медиарилейшнз как система построения отношений со СМИ. Практическое занятие
4	Деловая журналистика и PR корпораций. Деловые новости российских компаний. Корпоративные издания. Практическое занятие

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Понятие и эволюция корпоративного управления	ПК-2	З.Знать теоретические основы современного корпоративного управления для разработки стратегии развития организации У.Уметь применять методы корпоративного управления для разработки стратегии развития организации	Задание 1	-Приведены примеры из практики – 5 баллов; - использовано не менее 10 актуальных источников – 5 баллов; - работа структурирована -5. (25)
2	2. Реализация системы корпоративного управления	ПК-2	З.Знать теоретические основы современного корпоративного управления для разработки стратегии развития организации У.Уметь применять методы корпоративного управления для разработки стратегии развития организации	Задание 2	Подобранный материал позволяет ответить на поставленные вопросы -2, использовано не менее пяти источников -3, оценка деятельности совета директоров -10, исполнительного органа - 10 (25)
3	3. Основные формы структурных преобразований на корпоративном уровне	ПК-2	З.Знать теоретические основы современного корпоративного управления для разработки стратегии развития организации У.Уметь применять методы корпоративного управления для разработки стратегии развития организации Н.Владеть методами корпоративного управления для разработки стратегии развития организации	Задание 3	Использование актуальной информации - 5 баллов; Соответствие теории - 5 баллов; Правильность оценок - 15 баллов. (25)
4	4. PR в корпоративном управлении	ПК-2	З.Знать теоретические основы современного корпоративного	Задание 4	Программа брифинга - 5. Материалы для

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			управления для разработки стратегии развития организации У. Уметь применять методы корпоративного управления для разработки стратегии развития организации Н. Владеть методами корпоративного управления для разработки стратегии развития организации		брифинга -10. Подготовка возможных вопросов -5. Подготовк ответов -5 (25)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 32.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: каждый правильный ответ - 2 балла.

Компетенция: ПК-2 Способен осуществлять подготовку предложений для разработки стратегии развития организации, планировать маркетинговую и рекламную деятельности

Знание: Знать теоретические основы современного корпоративного управления для разработки стратегии развития организации

1. PR-компания
2. Англо-американская модель
3. Выборы совета директоров
4. Генезис формирования акционерных обществ
5. Германская модель
6. Дивидендная политика: понятие, принципы и виды.
7. Защита прав акционеров: формы и механизмы
8. Корпоративный секретарь
9. Методы анализа организационных структур
10. Общее собрание акционеров: компетенция, виды, порядок проведения
11. Операции по поглощению
12. Операции по слиянию
13. Оптимизация деятельности органов управления
14. Особенности управления корпоративными образованиями
15. Понятие акционерных обществ с правовых позиций

16. Понятие исполнительного органа управления
17. Понятие, свойства и типы акций
18. Потенциал репутации корпорации
19. Признаки сравнения корпоративных моделей
20. Причины конвергенции корпоративных моделей
21. Ревизионная комиссия и внутренний аудит
22. Российская (предпринимательская) модель
23. Совет директоров: структура, состав, и компетенции
24. Стратегические возможности различных видов организационных структур
25. Сущность акционерных обществ как экономического явления
26. Сущность, специфика, структура рынка
27. Техники и приемы PR-компаний
28. Типы акционерных обществ
29. Типы организационных структур управления
30. Этапы формирования акционерных обществ в Российской Федерации
31. Японская модель

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: полнота ответа - 10 баллов; адекватность ответа - 10 баллов; обоснованность ответа - 10 баллов.

Компетенция: ПК-2 Способен осуществлять подготовку предложений для разработки стратегии развития организации, планировать маркетинговую и рекламную деятельности

Умение: Уметь применять методы корпоративного управления для разработки стратегии развития организации

Задача № 1. Определить проблемы, возникающие при изменении организационной структуры

Задача № 2. Оценить необходимость изменения организационной структуры

Задача № 3. Оценить положительные и отрицательные эффекты от создания акционерного общества путем слияния компаний

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: полнота ответа - 10 баллов; адекватность ответа - 10 баллов; практическая применимость - 10 баллов.

Компетенция: ПК-2 Способен осуществлять подготовку предложений для разработки стратегии развития организации, планировать маркетинговую и рекламную деятельности

Навык: Владеть методами корпоративного управления для разработки стратегии развития организации

Задание № 1. Определить основные полномочия органов управления акционерного общества

Задание № 2. Оценить целесообразность стратегии роста корпорации

Задание № 3. Распределить полномочия по новым стратегиям между органами управления корпорации

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

(Русско-китайская программа двойного
дипломирования)
Центр "Психология успеха и бизнеса"
Дисциплина - Корпоративное управление

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Оценить необходимость изменения организационной структуры (30 баллов).
3. Оценить целесообразность стратегии роста корпорации (30 баллов).

Составитель _____ Т.А. Кондрацкая

Заведующий кафедрой _____

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Тепман Л. Н. Корпоративное управление/ Л.Н. Тепман.- Москва: Юнити-Дана, 2015.- 239 с.
2. Коробенкова М. И., Алексеев Д. А. Корпоративное управление в компании и его влияние на рыночную стоимость акций. Электронный ресурс. бакалаврская работа. 38.03.01. направление Экономика/ М. И. Коробенкова.- Иркутск, 2017.-47 с.
3. Михалева Е. А., Светник Т. В. Корпоративное управление в современном менеджменте/ Е. А. Михалева, Т. В. Светник// Монография (однотомник), Совершенствование управления и перспективы развития социально-экономических систем, С. 215-217, сб. науч. тр., Иркутск, 2003
4. [Корпоративные финансы и управление бизнесом \[Электронный ресурс\] : монография / С.В. Большаков \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2015. — 378 с. — 978-5-4365-0485-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48908.html](http://www.iprbookshop.ru/48908.html)
5. [Тепман Л.Н. Корпоративное управление \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления / Л.Н. Тепман. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 239 с. — 978-5-238-01550-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52618.html](http://www.iprbookshop.ru/52618.html)

б) дополнительная литература:

1. Шиткина И. С. Корпоративное право в таблицах и схемах. учебно-методическое пособие. 2-е изд., перераб. и доп./ И.С. Шиткина.- Москва: Юстицинформ, 2016.-556 с.
2. Андреев В. К., Лаптев В. А. Корпоративное право современной России. монография. 2-е изд./ В. К. Андреев, В. А. Лаптев.- М.: Проспект, 2017.-348 с.
3. Корпоративное управление. On corporate governance. [сб. ст.]/ У. Салмон [и др.].- М.: Альпина Бизнес Букс, 2007.-221 с.
4. Руднев Е. А. Корпоративное управление: куда ведут теории лидерства?. Электронный ресурс/ Е. А. Руднев// Номер журнала, № 1, С. 32-44, 2018
5. Орехов С. А., Селезнев В. А., Тихомирова Н. В. Корпоративный менеджмент. 4-е изд., перераб./ С.А. Орехов.- Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017.- 440 с.
6. [Короткий С.В. Корпоративное управление \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / С.В. Короткий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 230 с. — 978-5-4487-0135-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72357.html](http://www.iprbookshop.ru/72357.html)

7. [Корпоративное право. Том 1 \[Электронный ресурс\] : учебный курс / Е.Г. Афанасьева \[и др.\] — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 976 с. — 978-5-8354-1381-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77299.html](http://www.iprbookshop.ru/77299.html)

8. [Корпоративное право. Том 2 \[Электронный ресурс\] : учебный курс / Е.Г. Афанасьева \[и др.\] — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 992 с. — 978-5-8354-1388-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77300.html](http://www.iprbookshop.ru/77300.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– Интернет-сообщество менеджеров России, адрес доступа: <http://www.e-executive.ru>. доступ неограниченный

– Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikov.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)

– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области менеджмента и права.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий).

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

• формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

• самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

- написание рефератов, докладов;
- выполнение домашних заданий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения